

Wat betekenen de verschillende statussen in Kindkans?

Bij een aanvraag TLV

Aanmelding

De aanvraag is ingediend in Kindkans, maar er is nog niets mee gedaan.

Geagendeerd

De secretaresse heeft geconstateerd dat er een volledig OP en het aanvraagformulier met alle benodigde handtekeningen in het dossier aanwezig zijn. De aanvraag TLV wordt op de agenda van de eerst volgende CvT-vergadering gezet.

Incompleet

De secretaresse heeft geconstateerd dat het volledige OP en/of het aanvraagformulier met alle benodigde handtekeningen gemist worden in het dossier. De aanvraag TLV wordt nog niet op de agenda van de eerstvolgende CvT-vergadering gezet.

In beraad

De zorgmakelaar bekijkt het geagendeerde dossier en geeft toestemming dat de aanvraag wordt besproken op de eerstvolgende CvT-vergadering. Constateert de zorgmakelaar dat er iets inhoudelijks wordt gemist in het dossier zet hij het op status Incompleet.

In behandeling

Als er na de CvT-vergadering een beslissing is genomen, dan wordt de aanvraag in behandeling gezet. De secretaresse is bezig met de administratieve afwikkeling van de aanvraag. Deze administratieve afhandeling kan enige tijd duren, minimaal vijf werkdagen.

Afgewezen

De CvT heeft een negatief advies gegeven.

TLV afgegeven

De secretaresse heeft de TLV aangemaakt en in Kindkans gezet. De school kan de TLV, onder het tabblad "TLV", zelf uit Kindkans halen en aan ouder(s)/verzorger(s) overhandigen. De ouder(s)/verzorger(s) kunnen hun kind met deze TLV zelf aanmelden bij de school van hun keuze.

Bij een eerste aanvraag EOA

Aanmelding

De aanvraag is ingediend in Kindkans, maar er is nog niets mee gedaan.

Geagendeerd

De secretaresse bekijkt wat er precies aangevraagd wordt. Graag duidelijk aangeven welk arrangement aangevraagd wordt. Er zijn vijf soorten arrangementen (**zie hieronder**). De secretaresse heeft het dossier bekeken en heeft geconstateerd dat het een EOA MED, EOA COG of een EOA HB betreft. (De aanvragen EOA GEDRAG en EOA EXTRA worden op school gearrangeerd en worden zonder tussenkomst van de CvT door de zorgmakelaar afgehandeld). Tevens heeft zij gezien dat er een volledig OP (Parnassys) en het aanvraagformulier met alle benodigde handtekeningen in het dossier aanwezig zijn. De aanvraag EOA wordt op de agenda van de eerstvolgende CvT-vergadering gezet.

Incompleet

De secretaresse heeft geconstateerd dat het volledige OP en/of het aanvraagformulier met de benodigde handtekeningen gemist worden in het dossier. De aanvraag EOA wordt nog niet op de agenda van de eerstvolgende CvT-vergadering gezet.

In beraad

De zorgmakelaar bekijkt het geagendeerde dossier. Hij checkt of er in het dossier een specificatie van de benodigde middelen en een overzicht van de inzet van eigen middelen aanwezig zijn en geeft toestemming dat de aanvraag wordt besproken op de eerstvolgende CvT-vergadering.

In behandeling

Als er na de CvT-vergadering een beslissing is genomen, dan wordt de aanvraag in behandeling gezet. De secretaresse is bezig met de administratieve afwikkeling van de aanvraag.

Afgewezen

De CvT heeft een negatief advies gegeven.

Afgerond

Als de regiomanager de beschikking heeft gemaakt, dan hangt de secretaresse deze beschikking onder het tabblad "aanpak" in Kindkans. De school kan de beschikking zelf downloaden.

Bij een verlenging van een EOA

Is de situatie gelijk gebleven en de school vraagt hetzelfde als bij het eerder afgegeven arrangement (dit geldt voor alle soorten EOA), dan wordt de aanvraag door de zorgmakelaar zelf afgehandeld.

Aanmelding

De aanvraag is ingediend in Kindkans, maar er is nog niets mee gedaan.

Geagendeerd

De secretaresse heeft geconstateerd dat er een volledig OP en het aanvraagformulier met alle benodigde handtekeningen in het dossier aanwezig zijn. (Bij een verlenging EOA mag ook de AB'er, in plaats van de orthopedagoog, het aanvraagformulier ondertekenen).

Incompleet

De secretaresse heeft geconstateerd dat het volledige OP en/of het aanvraagformulier met de benodigde handtekeningen gemist worden in het dossier.

In beraad

De zorgmakelaar bekijkt het geagendeerde dossier. Hij checkt of er in het dossier een specificatie van de benodigde middelen, een overzicht van de inzet van eigen middelen en een geëvalueerd OPP aanwezig zijn.

In behandeling

Als er door de zorgmakelaar een positieve beslissing is genomen, dan wordt de aanvraag in behandeling gezet. De secretaresse is bezig met de administratieve afwikkeling van de aanvraag.

Afgerond

Als de regiomanager de beschikking heeft gemaakt, dan hangt de secretaresse deze beschikking onder het tabblad "aanpak" in Kindkans. De school kan de beschikking zelf downloaden.

Opschaling van een EOA

Is er sprake van een aanvraag voor opschaling van het huidige EOA, dan wordt de aanvraag behandeld als een nieuwe aanvraag. Graag duidelijk aangeven dat het een opschaling betreft.

Vijf soorten aanvragen Extra OndersteuningsArrangement (EOA)

EOA MED (medisch)

Deze aanvraag wordt op de CvT-vergadering besproken.

EOA COG (cognitief)

Deze aanvraag wordt op de CvT-vergadering besproken.

EOA HB (hoogbegaafdheid)

Deze aanvraag wordt op de CvT-vergadering besproken. De school mag pas een aanvraag HB indienen als ze zelf minimaal 3 uur per week extra ondersteuning bekostigen.

EOA GEDRAG

Deze aanvraag wordt gearrangeerd op school. De school dient zelf minimaal 3 uur per week extra ondersteuning te bekostigen. Na arrangering wordt de aanvraag administratief afgehandeld door de zorgmakelaar.

EOA EXTRA

Dit betreft een aanvraag, die niet valt onder een bovengenoemd arrangement en wordt op school gearrangeerd. Na arrangering wordt de aanvraag administratief afgehandeld door de zorgmakelaar.